

Утверждено

Приказ № \_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_ 2016 г

Директор ГАПОУ МО

«МЦК - Техникум имени С.П.Королева»

\_\_\_\_\_ И.А. Ласкина

## Положение

**о порядке выбора комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины**

**в ГАПОУ МО «МЦК - Техникум имени С.П.Королева»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ГАПОУ МО «МЦК – Техникум имени С.П.Королева»

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок выбора комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины в ГАПОУ МО «МЦК - Техникум имени С.П.Королева»

1.3. Настоящее Положение является локальным актом ГАПОУ МО «МЦК - Техникум имени С.П.Королева»

1.4. Понятия, используемые в Положении:

**Электронный учебник** - учебное издание на электронном носителе, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, соответствующее учебной программе, и официально утвержденное в качестве данного вида

**Электронное приложение** - учебное издание, дополняющее электронный или печатный учебник

**Электронный учебно-методический комплекс** – программный мультимедиапродукт учебного назначения (учебное электронное издание), обеспечивающий непрерывность и полноту дидактического цикла процесса обучения и содержащий организационные и систематизированные теоретические, практические, контролирующие материалы, построенные на принципах интерактивности, адаптивности, информационной открытости и дистанционности.

**Учебник** – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, соответствующее учебной программе, и официально утвержденное в качестве данного вида.

**Учебное пособие** – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида.

**Рабочая тетрадь** – учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе обучающегося над освоением учебного предмета.

**Учебно-методические материалы** – совокупность материалов, в полном объеме обеспечивающих преподавание данной дисциплины (таблицы, плакаты, поурочные планы, средства контроля знаний, справочные издания, рабочие программы и т.д.).

**Средства обучения и воспитания** — оборудование образовательной организации, источники учебной информации, предоставляемые обучающимся в ходе образовательного процесса.

## **2. Порядок выбора комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов.**

### **2.1. ГАПОУ МО «МЦК - Техникум имени С.П.Королева»**

выбирает и определяет комплекты учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины в соответствии с собственной Образовательной программой

2.2. Комплектование фонда учебников и учебных пособий происходит на основе Приказа Министерства Образования и науки РФ «Об утверждении Федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы по специальностям начального и среднего профессионального образования»

2.3. Фонд учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов (в печатном и электронном виде) библиотеки формируется исходя из бюджетного финансирования

2.4. Порядок выбора комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов в **ГАПОУ МО «МЦК - Техникум имени С.П.Королева»** включает:

- проведение заведующей библиотекой и библиотекарями диагностики обеспеченности обучающихся **ГАПОУ МО «МЦК - Техникум имени С.П.Королева»**

учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами в печатном и электронном виде на новый учебный год

- ознакомление педагогического коллектива с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательных учреждениях НПО и СПО на новый учебный год

- формирование педагогическими работниками Перечня комплектов учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год

- рассмотрение и согласование Перечня учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год на заседаниях методических объединений **ГАПОУ МО «МЦК - Техникум имени С.П.Королева»**

- утверждение Перечня учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год директором **ГАПОУ МО «МЦК - Техникум имени С.П.Королева»**

- оформление заведующей библиотекой заказа учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год

- приём и техническая обработка заведующей библиотекой и библиотекарями поступивших учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов

2.5. Мастера производственного обучения и классные руководители, учителя-предметники получают информацию об обеспеченности учебниками обучающихся на новый учебный год от заведующей библиотекой и библиотекарей

2.6. Информирование родителей (законных представителей) о Перечне учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов входящих в комплект для обучения в группе по определенной специальности осуществляется через классных руководителей на родительских собраниях

### 3. Ответственность участников образовательного процесса.

3.1. Директор - утверждение Перечня учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год директором **ГАПОУ МО «МЦК - Техникум имени С.П.Королева»** несет ответственность за:

- соответствие используемых в образовательном процессе учебников и учебных пособий федеральному Перечню учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе

— обеспечение учебниками обучающихся

3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе несет ответственность за:

— осуществление контроля использования педагогическими работниками в ходе образовательного процесса учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с Перечнем учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов

3.3. Заведующий библиотекой несет ответственность за:

- достоверность информации об обеспеченности учебниками и учебными пособиями обучающихся - утверждение Перечня учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год директором **ГАПОУ МО «МЦК - Техникум имени С.П.Королева»** на начало нового учебного года

- достоверность и качество оформления заказа на поставку в - утверждение Перечня учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год директором **ГАПОУ МО «МЦК - Техникум имени С.П.Королева»** учебников и учебных пособий в соответствии с Перечнем учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год;

— осуществление контроля за сохранностью учебников и учебных пособий, выданных обучающимся

3.4. Мастера производственного обучения и классные руководители несут ответственность за:

- своевременное получение и сдачу учебников, учебных пособий своей группой в библиотеку в соответствии с графиком

- состояние учебников обучающихся своей группы

- за информирование родителей о Перечне учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов входящих в комплект для обучения в группе.

3.5. Родители (законные представители) обучающихся:

- следят за сохранностью полученных учебников и учебных пособий

- возмещают утрату или порчу учебника библиотеке.

3.6. Обучающиеся несут ответственность за сохранность учебников и учебных пособий полученных из фонда библиотеки.