

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ –
ТЕХНИКУМ ИМЕНИ С.П. КОРОЛЕВА»
(ГАПОУ МО «МЦК - Техникум имени С.П. Королева»)**

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора от 25.03.2021 № 107

И.А. Ласкина

« 25 » *Март* 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации обучения по индивидуальному учебному плану,
в том числе ускоренного обучения
в ГАПОУ МО «МЦК - Техникум имени С.П. Королева»

Королёв

2021

СОДЕРЖАНИЕ

I. Общие положения	3
II. Организация обучения по индивидуальному учебному плану, в т.ч. ускоренного обучения	4
III. Разработка и реализация индивидуальных учебных планов, в том числе предусматривающих ускоренное обучение	6
IV. Функциональные обязанности педагогических работников, осуществляющих перевод обучающихся на индивидуальный учебный план, в том числе на ускоренное обучение	7
V. Права и обязанности обучающихся при их переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение	8

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями от 28.08.2020); порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред.от 15.12.2014); Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 09.01.2014 № 2, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. № 968 и локальными актами ГАПОУ МО «МЦК – Техникум имени С.П. Королева» (далее – Техникум).

1.2. Положение составлено с учетом требований внутренней системы качества образования Техникума. Положение определяет организацию обучения по индивидуальному учебному плану, в т.ч. ускоренного обучения в пределах осваиваемых образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена, а также регламентирует порядок перевода обучающихся на индивидуальный учебный план, в том числе ускоренное обучение.

1.3. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах образовательных программ СПО организуется в целях соблюдения прав, обучающихся в части:

- совмещения получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы;
- развития творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

– предоставления условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

1.5. Обучение по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения в пределах образовательных программ СПО допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих или по программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшее образование либо для лиц, имеющих достаточный уровень практической предшествующей подготовки и опыт работы по профилю.

1.6. Обучение по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения для лиц, завершивших образование по различным образовательным программам, и подтвердивших это соответствующими документами об образовании и о квалификации, реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения соответствующей образовательной программы, установленным ФГОС по профессии/специальности и учебным планом по соответствующей форме обучения.

1.7. В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при обучении по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения учитываются результаты освоения программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением, в том числе, программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования и пр.

1.8. Индивидуальный учебный план предоставляется обучающимся очной формы обучения на один семестр или учебный год. Обучающимся заочной формы обучения – на один учебный год.

II. Организация обучения по индивидуальному учебному плану, в т.ч. ускоренного обучения

2.1. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО, осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Заявление об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении может быть подано при поступлении в техникум или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора техникума (Приложение 1). Заявление может быть отозвано по желанию обучающегося.

2.3. Основаниями для перевода обучающегося на индивидуальный учебный план, в том числе на ускоренное обучение могут служить:

– разница в образовательных программах профессионального образования в случаях, когда обучающийся переведен с другой профессии/специальности, с другой формы обучения, из другой образовательной

организации, восстановлен после отчисления или академического отпуска (наличие среднего профессионального образования по соответствующему профилю по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих или по программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшего образования);

- наличие достаточного уровня практической предшествующей подготовки и опыт работы по профилю;
- совпадение графика работы обучающегося с графиком учебного процесса в случае его трудоустройства по профилю подготовки;
- совпадение графика спортивной подготовки и выступлений обучающегося с графиком учебного процесса;
- нахождение в отпуске по уходу за ребенком;
- наличие личных уважительных причин (по представлению классных руководителей, кураторов групп).

2.4. Решение о возможности обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении по программе СПО принимается на основе перезачета учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных моделей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе, по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, освоенных в процессе предшествующего обучения и (или) результатов входного контроля.

2.5. Решение о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану принимается Педагогическим советом техникума. Решение Педагогического совета оформляется протоколом.

2.6. Перезачет может осуществляться путем аттестации обучающегося в форме собеседования, тестирования или в иной форме. В ходе перезачета проводится анализ представленных обучающимся документов об обучении/образовании и (или) квалификации, сертификатов свидетельств, других материалов (портфолио обучающегося), полученных на различных этапах обучения или уровнях образования, в том числе в рамках практической деятельности.

Документы и материалы, подтверждающие результаты освоения обучающимися образовательных программ соответствующего образовательного уровня, сопоставляются с реализуемой в техникуме основной образовательной программой. Результаты аттестации обучающегося по образовательной программе оформляются в Аттестационном листе. В аттестационный лист вносятся результаты аттестации:

- перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, по каждому виду практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с утвержденным учебным планом при полном сроке обучения.

Допускается принятие положительного решения о возможности ускоренного обучения в пределах образовательной программы СПО при неполном перезачете

необходимого учебного материала. В случае наличия академических задолженностей при переходе на индивидуальный учебный план составляется график ликвидации академических задолженностей.

2.7. Решение об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении по образовательным программам СПО оформляются приказом директора.

2.8. Оценки аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и по каждому виду практики заносятся в зачетную книжку обучающегося. При переводе или отчислении обучающихся указанные записи вносятся в справку об обучении, а по окончании обучения – в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименование и объем аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и каждого вида практики указываются в соответствии с утвержденным учебным планом при полном сроке обучения.

2.9. Если обучающийся, получающий образование по индивидуальному учебному плану, в том числе предусматривающему ускоренное обучение демонстрирует неудовлетворительные результаты образовательной подготовки за семестр (по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации) и (или) не выполняет утвержденный индивидуальный учебный план, то учебный отдел вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план и перевести на обучение по учебному плану соответствующего года обучения.

III. Разработка и реализация индивидуальных учебных планов, в том числе предусматривающих ускоренное обучение

3.1. На основании решения о перезачете, оформленного приказом по техникуму, разрабатывается индивидуальный учебный план обучающегося (группы обучающихся). Индивидуальный учебный план предусматривает объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО,

3.2. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при ускоренном обучении в пределах образовательной программы СПО не должно превышать 10 зачетов в учебном году, а количество экзаменов – не более 8.

В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре. Если экзамены (квалификационные) по профессиональным модулям проводятся за счет часов производственной практики, то они также не входят в общее количество экзаменов.

3.3. При разработке пояснительной записки к индивидуальному учебному плану ускоренного обучения необходимо ввести в перечень нормативных документов, используемых для разработки плана, «Методические рекомендации об организации ускоренного обучения по основным профессиональным

образовательным программам среднего профессионального образования» (письмо Минобрнауки России от 20.07.2015 № 06-846); указать, на какой образовательной программе основан индивидуальный учебный план, срок обучения с учетом сокращения и прерванные учебные дисциплины и профессиональные модули, включенные в ППСЗ с полным сроком обучения.

3.4. Для обучающихся получающих образование по индивидуальному учебному плану, в т.ч. предусматривающему ускоренное обучение возможно сочетание различных форм обучения, в том числе организация образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы СПО.

3.5. При реализации образовательных программ СПО по индивидуальному учебному плану, могут использоваться дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, обеспечивающие реализацию образовательных программ в полном объеме. Формы, средства, методы обучения должны соответствовать возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

3.6. В случаях совпадения графика работы обучающегося с графиком учебного процесса при его трудоустройстве по профилю специальности, графика спортивной подготовки и выступлений обучающегося с графиком учебного процесса, в случае нахождения в отпуске по уходу за ребенком или наличия других личных уважительных причин, обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии с индивидуальным графиком освоения образовательной программы.

IV. Функциональные обязанности педагогических работников, осуществляющих перевод обучающихся на индивидуальный учебный план, в том числе на ускоренное обучение

4.1. Организация приема (перевода) обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение осуществляется коллегиальным решением Педагогического совета.

4.2. Председатель Педагогического совета обеспечивает:

- своевременное проведение заседаний Педагогического совета по переводу обучающихся на индивидуальные учебные планы, в том числе на ускоренное обучение;
- оформление решения Педагогического совета протоколом заседания.

4.3. Заместитель директора по учебной работе совместно с классными руководителями (кураторами групп):

- разрабатывают индивидуальный учебный план обучающегося, в том числе предусматривающий ускоренное обучение и (или) индивидуальный график освоения образовательной программы;

- готовят график ликвидации задолженностей, возникающих у обучающегося в случае перехода его на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение;
- контролирует выполнение индивидуального учебного плана обучающимися (группой обучающихся);
- корректирует (вносит) соответствующие записи в студенческий билет и зачетные книжки, заверяет их печатью и подписью директора Техникума.

4.4. Секретарь учебной части:

- подготавливает материалы к заседанию Педагогического совета (формирует аттестационный лист обучающегося);
- готовит проект приказа по Техникуму о переводе (зачислении) на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение по образовательным программам СПО;
- вносят выписку из приказа в личное дело обучающегося.

4.5. Методическая служба Техникума:

- в случае назначения Педагогическим советом переаттестации обучающегося, рекомендуют форму проведения переаттестации (собеседование, тестирование и др.) и подготавливают фонды оценочных средств, предложения по составу аттестационной комиссии;
- методисты принимают участие в разработке индивидуальных учебных планов, в том числе ускоренного обучения.

V. Права и обязанности обучающихся при их переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение

5.1. Обучающиеся имеют право:

- подать заявление об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение на имя директора Техникума;
- получать своевременно консультационную помощь при самостоятельном освоении образовательной программы.

5.2. Обучающиеся обязаны:

- ликвидировать, в установленные приказом сроки, задолженности, образующиеся в случае расхождений в учебных планах при переходе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение;
- выполнять индивидуальный учебный план;
- посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия;
- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания данные педагогическими работниками в рамках освоения образовательной программы, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

Директору ГАПОУ МО
«МЦК – Техникум
имени С.П. Королева»
Ласкиной И.А.
от обучающегося

(фамилия, имя, отчество)

(специальность/профессия)

(группа)

(контактный телефон)

(e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период
с _____ по _____ в связи с _____

Справка _____ прилагается.

С Положением «Об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения в ГАПОУ МО «МЦК – Техникум имени С.П. Королева» ознакомлен (а).

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись обучающегося