

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ –
ТЕХНИКУМ ИМЕНИ С.П. КОРОЛЕВА»
(ГАПОУ МО «МЦК-ТЕХНИКУМ ИМЕНИ С.П. Королева»)

Рассмотрено и одобрено
на общем собрании работников
и представителей обучающихся
«16» декабря 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ МО
«МЦК - Техникум имени С.П. Королева»
И.А. Ласкина
«16» декабря 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о государственной итоговой аттестации по образовательным
программам среднего профессионального образования для
выпускников ГАПОУ МО «МЦК - Техникум имени С.П.Королева»

Королев
2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	стр.3
2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ	стр.4
3. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	стр.7
4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ	стр.14
5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	стр.15
6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ	стр.17
7. ДОКУМЕНТЫ ОБ ОБРАЗОВАНИИ И О КВАЛИФИКАЦИИ. ДОКУМЕНТЫ ОБ ОБУЧЕНИИ	стр.19

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о государственной итоговой аттестации разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.11.2017 № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10.11.2020 № 630 «О внесении изменения в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Методические рекомендации о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена (утвержденные распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01 апреля 2020 г. № Р-36);

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013 г. N 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (С изменениями и дополнениями от 7 августа 2019 г.)

- Уставом ГАПОУ МО «МЦК - Техникум имени С.П. Королева» (далее – Техникум).

1.2. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.3. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.4. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ (ППКРС, ППССЗ), является обязательной и проводится в порядке и в формах, которые установлены Техникумом.

1.5. Программы государственной итоговой аттестации, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний утверждаются Техникумом после их обсуждения на заседании педагогического совета Техникума.

1.6. Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня, и качества подготовки выпускника федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, и дополнительным требованиям Техникума.

1.7. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

ГЛАВА 2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

2.1. Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников Техникума, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

В случае проведения демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии входят также эксперты союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров» Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» (далее - Союз).

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом Техникума.

2.2. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

2.3. Список председателей государственных экзаменационных комиссий по образовательным программам среднего профессионального образования ГАПОУ МО «МЦК - Техникум имени С.П. Королева» в 2022 году (утвержден Распоряжением Министерства образования Московской области от 15.12.2021 №777):

№	Код профессии, специальности	Наименование профессии, специальности	Фамилия, имя, отчество председателя ГЭК	Место работы, должность, ученая степень председателя
1	08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Гуренко Анатолий Николаевич	ООО «Скай Вуд» Генеральный директор
2	09.02.07	Информационные системы и программирование	Балашов Николай Николаевич	ООО «Роботмаш» Генеральный директор
3	15.02.09	Аддитивные технологии	Камоннчкин Дмитрий Тамашевич	ООО «STUDIA 3D» Технический директор

4	15.02.13	Техническое обслуживание и ремонт систем вентиляции и кондиционирования	Васина Татьяна Павловна	ООО «ART&COOL» Руководитель проекта
5	15.02.15	Технология металлообрабатывающего производства	Киреева Любовь Вячеславовна	АО «Корпорация «ТРВ»» Начальник бюро повышения квалификации и подготовки персонала
6	23.02.04	Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования	Мачкин Александр Евгеньевич	ИП Степина Елена Николаевна Директор
7	23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Пешехонов Владимир Александрович	ИП Осташкевич О.В. Директор
8	35.02.01	Лесное и лесопарковое хозяйство	Ерицов Андрей Маркелович	ФБУ «Авналесоохрана» Заместитель начальника, кандидат сельскохозяйственных наук
9	35.02.12	Садово-парковое и ландшафтное строительство	Петруня Алла Сергеевна	ООО "Фест Ритейл" Генеральный директор
10	08.01.24	Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ	Сокотанюк Роман Николаевич	Фабрика мебели «Авангард» Генеральный директор
11	08.01.26	Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	Катело Татьяна Геннадьевна	Домоуправление №3 ЖКС 5 филиала ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России Начальник Домоуправления
12	08.01.25	Мастер отделочных строительных и декоративных работ	Катело Татьяна Геннадьевна	Домоуправление №3 ЖКС 5 филиала ФГБУ «ЦЖКУ» Минобороны России Начальник Домоуправления
13	09.01.03	Мастер по обработке цифровой информации (ОП-98)	Маштакова Елена Михайловна	ПАО «РКК «Энергия» имени С.П. Королева Ведущий специалист по кадрам
14	09.01.03	Мастер по обработке цифровой информации (2 МЦ)	Лобанова Жанна Игоревна	Межрайонная ИФНС России № 3 по Московской области главный специалист-эксперт отдела кадров и безопасности
15	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) (ЭГС-92)	Невзоров Александр Михайлович	АО «НПО ИТ» Руководитель группы
16	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) (2 СВ)	Бондарев Александр Николаевич	ЗАО «Совокрим» Директор по производству

17	23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей (АРВ-93)	Пешехонов Владимир Александрович	ИП Осташкевич О.В. Директор
18	23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей (2 МА)	Матвеев Роман Владимирович	АО «МОСТРАНСАВТО» МАБ- 10 г. Королёв производственная база «Ивантеевка» начальник АРМ
19	11.01.01	Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов	Колосов Михаил Николаевич	ЗАО «ЗЭМ» РКК «Энергия» начальник отдела - заместитель главного технолога
20	15.01.32	Оператор станков с программным управлением	Киреева Любовь Вячеславовна	АО «Корпорация «ТРВ»» Начальник бюро повышения квалификации и подготовки персонала
21	43.01.09	Повар, кондитер	Шопинская Ирина Александровна	ООО «Шантеклер кейтеринг» Шеф повар

2.4. Директор Техникума является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в Техникуме нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей директора Техникума или педагогических работников.

2.5 Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

ГЛАВА 3. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования являются:

- Выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа;
 - Выпускная квалификационная работа в виде демонстрационного экзамена;
 - Защита выпускной квалификационной работы (дипломный проект);
 - Защита выпускной квалификационной работы (дипломный проект).
- Демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу;
- Выпускная квалификационная работа, которая выполняется в виде дипломного проекта и демонстрационного экзамена.

- выпускная квалификационная работы и (или) демонстрационный экзамен.

3.2. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

3.3. В зависимости от требований ФГОС СПО осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация выполняется в следующих формах:

3.3.1 Выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа - для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

Наименование группы	Кол-во выпускников	Письменная экзаменационная работа	Выпускная практическая квалификационная работа	Выпускная практическая квалификационная работа (в форме демонстрационного экзамена)	Примечание
ЭГС-92	23 человека	23 человека	8 человек	15 человек по компетенции «Сварочные технологии»	ФГОС СПО № 50 от 29.01.2016 г. по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки))
2-СВ	27 человек	27 человек	9 человек	18 человек по компетенции «Сварочные технологии»	ФГОС СПО № 50 от 29.01.2016 г. по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки))
ОП-98	25 человек	25 человек	10 человек	15 человек компетенция «Графический дизайн»	ФГОС СПО № 854 от 02.08.2013 г. по профессии 230103.02 Мастер по обработке цифровой информации

2-МЦ	27 человек	27 человек	12 человек	15 человек компетенция «Графический дизайн»	ФГОС СПО № 854 от 02.08.2013 г. по профессии 230103.02 Мастер по обработке цифровой информации
М-90	18 человек	18 человек	18 человек	-	ФГОС СПО № 882 от 02.08.2013 г. по профессии 11.01.01 Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов

3.3.2 Выпускная квалификационная работа в виде демонстрационного экзамена - для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

Наименование группы	Кол-во выпускников	Выпускная квалификационная работа в виде демонстрационного экзамена	Примечание
АРВ-93	24 человека	24 человека по компетенции: «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей»	ФГОС СПО № 1581 от 09.12.2016 г. по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»
2-МА	26 человек	26 человек по компетенции: «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей»	ФГОС СПО № 1581 от 09.12.2016 г. по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»
МКХ-94	23 человека	23 человека из них: 8 человек по компетенции: «Сантехника и отопление» и 15 человек по компетенции: «Электромонтаж».	ФГОС СПО № 1578 от 09.12.2016 г. по профессии 08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства
ОД-97	24 человека	24 человека по компетенции: «Малярные и декоративные работы».	ФГОС СПО № 1545 от 09.12.2016 г. по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ
СП-99	25 человек	25 человек по компетенции: «Столярное дело»	ФГОС СПО № 1546 от 09.12.2016 г. по профессии

			08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ
2-МП	18 человек	18 человек по компетенции: «Столярное дело»	ФГОС СПО № 1546 от 09.12.2016 г. по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ
С-91	25 человек	25 человек по компетенции: 5 человек компетенция «Токарные работы на ЧПУ» 20 человек компетенция «Работы на токарных станках»	ФГОС СПО № 1555 от 09.12.2016 г. по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением
П-89	20 человек	20 человек по компетенции: 10 человек компетенция «Поварское дело» 10 человек компетенция «Кондитерское дело»	ФГОС СПО № 1569 от 09.12.2016 г. по профессии 43.01.09 Повар, кондитер

3.3.3 Защита выпускной квалификационной работы (дипломный проект) – для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена:

Наименование группы	Кол-во выпускников	Выпускной квалификационной работы (дипломный проект)	Примечание
800-А	23 человека	23 человека	ФГОС СПО № 1506 от 22.12.2015 г. по специальности 15.02.09 Аддитивные технологии
805-Л	25 человек	25 человек	ФГОС СПО № 461 от 07.05.2014 г. по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство
808-П	23 человека	23 человека	ФГОС СПО № 1547 от 09.12.2016 г. по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование
31 ЛХО	19 человек	19 человек	ФГОС СПО № 450 от 07.05.2014 г. по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство
700-ТМЗ (заочная форма)	20 человек	20 человек	ФГОС СПО № 1561 от 09.12.2016 г. по специальности 15.02.15 Технология металлообрабатывающее производство
109-ТОЗ (заочная форма)	21 человек	21 человек	ФГОС СПО № 1568 от 9 декабря 2016 г. по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

3.3.4 Защита выпускной квалификационной работы (дипломный проект).

Демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу:

Наименование группы	Кол-во выпускников	Выпускной квалификационной работы (дипломный проект)	Демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу	Примечание
700-Т	19 человек	19 человек	10 человек компетенция «Токарные работы с ЧПУ» 9 человек компетенция «Фрезерные работы с ЧПУ»	ФГОС СПО № 1561 от 09.12.2016 г. по специальности 15.02.15 Технология металлообрабатывающее производство
807-В	22 человека	22 человека	22 человека по компетенции: «Холодильная техника и системы кондиционирования»	ФГОС СПО № 1562 от 09.12.2016 г. по специальности 15.02.13 Техническое обслуживание и ремонт систем вентиляции и кондиционирования

3.3.5 Выпускная квалификационная работа, которая выполняется в виде дипломного проекта и демонстрационного экзамена – для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена:

Наименование группы	Кол-во выпускников	Выпускной квалификационной работы (дипломный проект)	Демонстрационный экзамен	Примечание
802-С	23 человек	23 человек	5 человек по компетенции: «Кирпичная кладка» и 18 человек по компетенции: «Эксплуатация обслуживания зданий и сооружений»	ФГОС СПО № 2 от 10.01.2018 г. по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатации зданий и сооружений
31 МЕХ	23 человека	23 человека	23 человека по компетенции: «Обслуживание	ФГОС СПО № 499 от 23.01.2018 г. по

			тяжелой техники»	специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно- транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)
32 МЕХ	23 человека	23 человека	23 человека по компетенции: «Обслуживание тяжелой техники»	ФГОС СПО № 499 от 23.01.2018 г. по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно- транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)
31 МЕХ (заочная форма)	20 человек	20 человек	20 человек по компетенции: «Обслуживание тяжелой техники»	ФГОС СПО № 499 от 23.01.2018 г. по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно- транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)

3.4. Темы выпускных квалификационных работ определяются Техникумом. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом Техникума.

3.5. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

3.6. Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственных экзаменов определяются с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования (ППКРС, ППССЗ) и утверждаются после их обсуждения на заседании педагогического совета Техникума с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных союзом.

3.7. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

3.8. Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства (федеральный уровень), проводимых Союзом либо международной организацией «WorldSkills International», осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену.

ГЛАВА 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший

учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам (В соответствии с утвержденным графиком проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills на 2021-2022 учебный год).

4.2. Программы государственной итоговой аттестации, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утверждаются директором Техникума и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.3. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

4.4. Результаты ВКР в виде защиты дипломного проекта или письменной экзаменационной работы объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

4.5. Результаты ВКР в виде демонстрационного экзамена обучающиеся получают в личный кабинет на цифровой платформе «Демонстрационного экзамена».

4.6. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

4.7. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из Техникума.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные Техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Техникуме на период времени от 4 до 6 недель, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается Техникумом не более двух раз.

4.9. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве Техникума.

ГЛАВА 5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

5.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится Техникумом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

5.2. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

5.3. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.4. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в

виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

ГЛАВА 6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

6.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция ВКР в виде демонстрационного экзамена подается и рассматривается в соответствии с методическими рекомендациями о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена (утвержденные распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01 апреля 2020 г. № Р-36).

6.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Техникума.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

6.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

6.4. Состав апелляционной комиссии утверждается Техникумом одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

6.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников Техникума, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор Техникума либо

лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора Техникума. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

6.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

6.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

6.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику

предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные Техникумом.

6.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

6.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

6.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под подпись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

ГЛАВА 7. ДОКУМЕНТЫ ОБ ОБРАЗОВАНИИ И (ИЛИ) О КВАЛИФИКАЦИИ.

7.1. Порядок выдачи документов об образовании и о квалификации регламентируется настоящим положением и Положением о выдаче документов об образовании в техникуме.

7.2. В техникуме выдаются следующие документы:

- 1) документы об образовании и о квалификации (диплом о среднем профессиональном образовании);
- 2) документы о квалификации (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего).

7.3. Документы об образовании и о квалификации оформляются на государственном языке Российской Федерации и заверяются печатью техникума.

7.4. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации, которые подтверждают получение профессионального образования.

7.5. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и отчисленным из техникума, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому техникумом.

7.6. Лицам, сдавшим квалификационный экзамен по профессиональным модулям, выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего,

которое подтверждает получение квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории.

7.7. За выдачу документов об образовании и о квалификации, документов о квалификации и дубликатов указанных документов плата не взимается.