

ДОГОВОР

№ 3

от «28 » сентября 2026 года

о взаимодействии Центральной психолого-медико-педагогической комиссии Московской области (далее – ЦПМПК МО) и психолого-педагогического консилиума «Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Межрегиональный центр компетенций - Техникум имени С.П. Королева»(далее - ППк).

В соответствии с Федеральным Законом от 30.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения России от 01.11.2024 №763 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», Распоряжением Министерства образования Московской области от 10.12.2025 №Р-1016 «Об организации деятельности психолого-медико-педагогических комиссий на территории Московской области», распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 №Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», настоящим договором закрепляются следующие взаимные обязательства ЦПМПК МО и ППк «Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Межрегиональный центр компетенций - Техникум имени С.П. Королева»:

1. Взаимные обязательства сторон.

1. ППк «Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Межрегиональный центр компетенций - Техникум имени С.П. Королева» обязуется:

1.1.1. Своевременно выявлять обучающихся с отклонениями в психическом/ психологическом/ физическом развитии и психоэмоциональными девиациями.

1.1.2. Направлять выявленных обучающихся с отклонениями в развитии на ЦПМПК МО:

- для проведения комплексного психолого-медико-педагогического обследования, направленного на определение специальных условий для получения образования в соответствии с индивидуальными особенностями и возможностями развития, а также и при прохождении ГИА-9, 11;

- при возникновении трудностей диагностики сочетанных дефектов;

- в спорных и конфликтных случаях.

1.1.3. Информировать родителей (законных представителей) о способе записи на ЦПМПК МО посредством РПГУ, а также оказывать помощь при подаче заявления на получение заключения ЦПМПК МО или консультации, сопровождая и направляя их (по запросу) на каждом этапе от подготовки к прохождению обследования до предоставления им соответствующего помещения и необходимого оборудования (компьютер, камера, микрофон, колонки, письменные принадлежности и др.) при

прохождении ими обследования в дистанционном формате (посредством видео-конференц-связи).

1.1.4. Обеспечить предоставление родителями (законными представителями) при прохождении ЦПМПК МО следующих документов:

1.1.4.1. С целью подготовки заключения о создании специальных условий обучения и воспитания в образовательных организациях:

- 1) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обследуемого;
- 2) документ, удостоверяющий личность обследуемого в возрасте старше 14 лет;
- 3) свидетельство о рождении обследуемого (для лиц, не достигших 14 лет) или документ, подтверждающий родство заявителя;
- 4) документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);
- 5) направление образовательного учреждения; организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, других организаций (при наличии);
- 6) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о направлении на комиссию (при наличии);
- 7) представление психолого-педагогического консилиума образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность (специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-педагогическое сопровождение обучающегося) (при наличии);
- 8) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования (при наличии);
- 9) справка, подтверждающая факт установления инвалидности, и ИПРА (при наличии);
- 10) медицинское заключение о состоянии здоровья несовершеннолетнего/лица старше 18 лет для направления на прохождение ЦПМПК МО в соответствии с распоряжением Министерства здравоохранения Московской области от 25.07.2025 № 321-Р (шаблоны ЕМИАС №2196326 и №2196314).

1.1.4.2. С целью получения рекомендаций о нуждаемости в создании специальных условий прохождения ГИА, кроме указанных в пункте 1.1.4.1 документов, необходимо дополнительно предоставить:

- 1) медицинское заключение врачебной комиссии (подкомиссии врачебной комиссии) по выдаче медицинских заключений о состоянии здоровья несовершеннолетнего/лица старше 18 лет для направления на прохождение ЦПМПК МО в соответствии с распоряжением Министерства здравоохранения Московской области от 25.07.2025 №321-Р с целью решения вопроса о необходимости создания специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации в текущем учебном году;
- 2) медицинское заключение врачебной комиссии с рекомендациями об обучении на дому (при наличии);
- 3) приказ образовательного учреждения о переводе на обучение на дому (при наличии);
- 4) медицинское заключение, подтверждающее факт нахождения в медицинской организации на длительном лечении, в том числе в период проведения экзаменов и (или) допуска к экзаменам (при наличии).

Дополнительно, на обследование в комиссию предъявляются копии диагностических и (или) контрольных и (или) письменных работ по русскому языку и

математике обследуемого обучающегося, заверенные руководителем образовательного учреждения; для детей дошкольного возраста - результаты самостоятельной продуктивной деятельности.

Указанные в подпунктах 1.1.4.1 и 1.1.4.2 настоящего пункта, предоставляются в виде электронных документов или электронных образов документов, а оригиналы документов, предоставляются в комиссию в день проведения обследования в очном формате или в день получения заключения ЦПМПК МО при проведении обследования ребенка или лица старше 18 лет в дистанционном формате (посредством видео-конференц-связи).

Под электронным образом документа понимается документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования и полностью воспроизводящий подлинник документа.

1.1.5. Осуществлять динамическое наблюдение за развитием, обучением и воспитанием обучающихся, прошедших обследование в ЦПМПК МО и приступивших к реализации адаптированных программ.

1.1.6. Сообщать об эффективности проводимой коррекционно-развивающей работы.

1.1.7. Проводить заседания в соответствии с графиком проведения, но не реже одного раза в полугодие, для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

1.2. ЦПМПК МО обязуется:

1.2.1. С согласия родителей (законных представителей) осуществлять комплексное психолого-медико-педагогическое диагностическое обследование обучающихся с отклонениями в развитии по направлению ППк «Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Межрегиональный центр компетенций - Техникум имени С.П. Королева».

1.2.2. Проводить диагностическое обследование обучающихся в сроки, соответствующие предварительной записи.

1.2.3. Обеспечивать взаимодействие со специалистами ППк образовательного учреждения по организационно-методическим вопросам.

1.2.4. Осуществлять динамический контроль за эффективностью реализации рекомендаций по отношению к обучающимся, прошедшим обследование в ППк, при необходимости вносить коррективы в рекомендации.

1.2.5. Информировать родителей (законных представителей) и специалистов ППк об имеющихся в Московской области возможностях оказания обучающемуся психолого-педагогической и медико-социальной помощи в соответствии с выявленными отклонениями в развитии и индивидуальными особенностями.

1.2.6. Соблюдать конфиденциальность полученных в процессе диагностического обследования сведений.

1.2.7. Проводить мониторинг исполнения «Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Межрегиональный центр компетенций - Техникум имени С.П. Королева» рекомендаций о создании специальных условий для получения образования обучающимися.

2. Настоящий договор составляется в двух экземплярах и заключается на один год с момента его подписания.

Председатель ППк «Государственное
автономное профессиональное
образовательное учреждение
Московской области

«Межрегиональный центр компетенций
- Техникум имени С.П. Королева»

 / Захарова М.В. /

Адрес: Московская обл.,
г. Королев,
микрорайон Текстильщик,
ул. Молодежная, д. 7
тел.: 8(495) 516-60-38
e-mail: mo_mcktechn@mosreg.ru

Заместитель руководителя
ЦПМПК МО



/ Ткаченко Н.Г. /

Адрес: Московская обл.,
г. Королев, ул. Грабина, д. 2А
Адрес: г. Королев, ул. Грабина, д. 2а.
Эл. почта: tpmrk_kor@mail.ru
Тел.: 8(495) 516-02-77 Доб. 106
e-mail: tpmrk_kor@mail.ru